Reisekostenabrechnung

Arbeitgeber:

Name:

Beginn: *Datum* *Uhrzeit*

Ende: *Datum* *Uhrzeit*

Anlass:

Reiseziel:

☐ Betrieblich veranlasst ☐ Privat mitveranlasst

☐ Inlandsreise ☐ Auslandsreise

Reisekosten	Brutto	MwSt[1]	Netto
I. Fahrtkosten			
1. Pkw im Betriebsvermögen (keine Kilometerabrechnung nötig; bitte Tankbelege der Buchhaltung beifügen)			
2. Privat-Pkw ____ (Kennzeichen) ____ km x ____ €/km (pauschal 0,30 €/km bzw. individueller km-Satz)	€	€	€
3. Öffentliche Verkehrsmittel, Taxi lt. Belegen ____	€	€	€
4. Frei einzutragen: ____	€	€	€
II. Verpflegungsmehraufwand			
a) eintägige Auswärtstätigkeiten ohne Übernachtung (auch bei Tätigkeit in der Nacht) — Inland / Ausland			
____ Tage (8-24 Stunden) x 14€ bzw. ____ €	€	€	€
____ Tage (<8 Stunden) x 14€ bzw. ____ €	€	€	€
b) mehrtägige Reise — Inland / Ausland			
____ Anreisetag (Zeit unabhängig) x 14€ bzw. ____ €	€	€	€
____ Zwischentage (Abwesenheit 24 Std.) x 28€ bzw. ____ €	€	€	€
____ Abreisetag (Zeitunabhängig) x 14€ bzw. ____ €	€	€	€
(Auslandsreisen: Besondere Pauschbeträge abhängig vom Reiseland)			

III. Übernachtungskosten

1. Tatsächliche Kosten Kürzung für Verpflegung anhand tatsächlicher Kosten oder pauschal mit 20% für Frühstück & je 40% für Mittag- und Abendessen des am Unterkunftsort maßgeblichen Pauschbetrages für Abwesenheit 24 Std)			
Frühstück: ☐ nein ☐ ja ____ Tage x ____ €	____ €	____ €	____ €
Mittagsessen: ☐ nein ☐ ja ____ Tage x ____ €	____ €	____ €	____ €
Abendessen: ☐ nein ☐ ja ____ Tage x ____ €	____ €	____ €	____ €
2. Pauschale (nur bei Auslagenersatz durch Arbeitgeber)			
____ Übernachtungen x 20 € (Inland)	____ €	____ €	____ €
____ Übernachtungen x ____ € (Auslands entspr. jew. Pauschale)	____ €	____ €	____ €

IV. Reisenebenkosten

Tatsächliche Kosten (ggf. Eigenbeleg) z.B. für Telekommunikation, Porto, Trinkgelder, Parkplatz, Gepäckbeförderung und -aufbewahrung, Mautgebühren	____ €	____ €	____ €
Sonstiges: ____			
Abzugsfähige Reisekosten	____ €	____ €	____ €

[1]Unternehmer können bei Inlandsreisen i.Z. mit ihrer unternehmerischen Tätigkeit die in einer Rechnung gesondert ausgewiesene Umsatzsteuer als Vorsteuer abziehen. Ein pauschaler Vorsteuerabzug aus Reisekosten- und Kilometerpauschalen ist nicht möglich.

Erstattung über:

☐ Gehaltsabrechnung

☐ *Anderes Konto:*
Name: ____
IBAN: ____
BIC: ____

____
Datum

____
Unterschrift
Beschäftigte/r

Buchungsvermerke
____

Genehmigung

____
Datum

____
Unterschrift